



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Център за специална образователна подкрепа „Д-р Петър Берон“

град Добрич

ул. „Йордан Йовков“, № 4, Т: 058 / 60 20 24; Н 0885 / 977 751

E-mail: [beron@abv.bg](mailto:beron@abv.bg)

[http://beron-dobrich.info//](http://beron-dobrich.info/)

16.11.2023 г.

**X** Комна Новакова

Комна Новакова

Директор

Подписано от: Komna Milkova Novakova

УТВЪРЖДАВАМ:

**ПЛАН  
ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА  
ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕЦА В РИСК /КЗДР/  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023-2024 ГОДИНА**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Комисията е създадена на основание писмо на МОН с изх. № 9105-139/04.05.2010г. и подписано споразумение за сътрудничество и координиране на работата на териториалните структури на органите за закрила на детето при случаи на деца жертви на насилие или в риск от насилие и при кризисна интервенция.
2. Планът на комисията е актуализиран на заседание на педагогическия съвет с Протокол №  
Комисията е в следния състав:  
Председател:  
Г-жа Събка Митева  
Членове:
  1. Г-жа Цветелина Енчева
  2. Г-жа Наталия Николаева
3. Работата на КЗДР е съобразена и се основава на приетите планове и правилници.
4. Комисията за ЗДР води дневник за случаите на ученици, жертви на насилие или в риск от насилие и при кризисна интервенция.

**ЦЕЛ НА КЗДР**

1. Разработване и прилагане на цялостен подход, прилагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна среда.
  2. Свеждане до минимум на проявите на насилие на територията на ЦСОП (физическо, психическо, сексуално, пренебрегване).
  3. Да се възпитават у учениците коректни междуличностни взаимоотношения.

## **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Намаляване на условията в ЦСОП за негативни прояви и прояви с риск от насилие чрез:
    - ❖ Осъществяване на превантивна и корективна дейност по проблемите на насилието (физическо, психическо, сексуално, неглижиране);
    - ❖ Осъществяване на превантивна и корективна дейност по проблемите на влияние на различните рискови фактори;
    - ❖ Осъществяване на координираща дейност между специалистите в ЦОСП и родители при необходимост от вземане на решение относно проблемите на отделния ученик, като контактите се осъществяват в съответствие с изискванията за ограничаване разпространението на Ковид-19.
  2. Системен контрол на поведението на застрашените ученици.
    - ❖ Провеждане на спортни състезания и празници, екскурзии и културни мероприятия, съобразени с изискванията за ограничаване разпространението на Ковид-19.
  3. Координиране дейността на комисията с държавните органи и организации, имащи пряко отношение към случаи на деца, жертва на насилие или в риск от насилие и при кризисна ситуация, установена на територията на ЦСОП.

## **ДЕЯНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ**

**Във връзка с наложеното извънредно положение всички дейности и мероприятия ще протичат при стриктно спазване на препоръките и изискванията за ограничаване разпространението на заразата от Ковид-19.**

1. Запознаване на педагогическия колектив с дейността на КЗДР,.  
Отг.: Председател срок: 30.09.2023г.
  2. Завеждане на отчет на ученици, жертви на насилие или в риск от насилие  
Отг.: Комисията срок: постоянен
  3. Периодично разглеждане на постъпките на учениците и случаите на насилие.  
Отг.: Комисията и р-ли на групи срок: постоянен
  4. Определяне на отговорници по групи за подпомагане на комисията.  
Отг.: Ръководители на групи срок: постоянен
  5. Изучаване на причините, поради които учащите стават обект на престъпно посегателство и нещастни случаи в и около учебното заведение (грабежи, изнудвания, блудства, побои, автотранспортни произшествия).  
Отг.: Ръководители на групи срок: постоянен
  6. Запознаване на училищната комисия от ръководителите на групи със случаи на ученици в риск или жертва на насилие.  
Отг.: Ръководители на групи срок: постоянен

## **МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИТЕ**

## **МЕРОПРИЯТИЯ С РОДИТЕЛИ**

1. Провеждане на периодична разяснителна работа по правни педагогически и психологически проблеми с родителите.  
Отг.: Ръководители на групи и комисията срок: постоянен

2. Консултивна и разяснителна дейност за учениците в риск с правна и педагогическа информация.  
Отг.: Комисията срок: постоянен

3. Уведомяване на родителите чиито деца системно отсъстват от училище.  
Отг.: Ръководители на групи срок: постоянен

4. Провеждане на родителски срещи  
Отг.: Ръководители на групи срок: постоянен

5. Привличане на родителите в осъществяването на превантивна дейност с учениците.  
Отг.: Комисията срок: постоянен

6. Насочване на родителите към съответната институция за съдействие.  
Отг.: Комисията срок: постоянен

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ



## **ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА**

## I ЗАСЕДАНИЕ – м. септември

1. Приемане на план за дейността на комисията през 2023/2024 г.
2. Изготвяне на график за дейностите и посочване на конкретни отговорници.

## II ЗАСЕДАНИЕ – м. декември

1. Отчет от отговорниците и Ръководители на групи за ученици жертва или в рисък от насилие.
2. Текущи въпроси.

## III ЗАСЕДАНИЕ – м. март

1. Приемане на информация за първия учебен срок.
2. Изслушване на Ръководители на групи за ученици жертва или в рисък от насилие.

## IV ЗАСЕДАНИЕ – м. юни

1. Отчет на дейността на комисията през юни 2024 година.
2. Предложения за подобряване работата на комисията.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Комисията провежда 4 редовни заседания през учебната година.
- 1.1. Извънредни заседания се провеждат при необходимост.**
2. Комисията докладва на заседание на педагогическия съвет за текущи проблеми, свързани с дейността си.
3. Комисията отчита дейността си пред педагогическия съвет два пъти през учебната година: в края на първия учебен срок и в края на втория учебен срок.
4. Комисията провежда ежемесечни сбирки с ръководителите на групи.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КЗДР:.....

/C. Митева/