



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Център за специална образователна подкрепа „Д-р Петър Берон”
град Добрич

ул. „Йордан Йовков „ № 4 , ☎ : 058 / 60 20 24 ; 📠 0888 / 297 461

E-mail: info-800001@edu.mon.bg

<http://beron-dobrich.info//>

УТВЪРЖДАВАМ:.....
/К. НОВАКОВА/
ДИРЕКТОР НА ЦСОН „Д-Р П. БЕРОН”
ГР. ДОБРИЧ

АЛГОРИТЪМ

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Разработен, съгласно Заповед № РД 09-5906/28.12.2017 г. на Министъра на
образованието и науката

1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизъм за противодействие на тормоза и насилието, с Правила и процедури за противодействие, Система за взаимодействие с лични лекари (педагогически персонал - на педагогически съвет, непедagogически персонал - на общо събрание).

Срок: месец септември

2. Създаване на Координационен съвет – състав (председател, членове) със заповед на директора на училището.

Срок: месец септември

3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма, с Правила и Процедури за противодействие на тормоза и насилието между децата и учениците в ЦСОП, Система за взаимодействие с лични лекари (учениците – в Час на класа, родителите - на родителска среща).

Срок: месец октомври

4. Извършване на „оценка на ситуацията“.

Срок: края на предходната учебната година – месец май, непосредствено преди приключване на учебния процес за съответния етап на образование

- 4.1. Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването.

Срок: края на предходната учебната година – до края на месец май, юни, след приключване на учебния процес за съответния етап на образование

5. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: втората седмица на месец юни

6. Изготвяне/актуализиране на едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията“ и спецификата на образователната институция, който се утвърждава от директора на училището и включва:

6.1. Дейности за превенция:

- Актуализиране на Етичен кодекс на институцията.

Срок: м. септември от комисия при необходимост

- Създаване/актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището (първа стъпка на ниво група/паралелка и втора – на ниво институция).

Срок: целогодишен от комисия при необходимост

- Осигуряване на участие на учениците в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция.

Срок: целогодишен

- Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/паралелка – отбелязване на празници, участие в инициативи, уъркшопи, организиране на ателиета и др.

Срок: целогодишен

- Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – провеждане на тематични срещи, организиране на работилници за родители и др.

Срок: целогодишен

6.2. Дейности за интервенция:

- Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги.

Срок: м. септември

- Водене на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Всяка, описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата, група/паралелка, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя.

Срок: целогодишен

7. Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на училището

Срок: месец юни

Изготвил: Координационен Съвет на ЦСОП